Приложение № 12.1

к Договору от

**ИНСТРУКЦИЯ**

об оформления заявок на пропуска

Ответственным руководителям по направлениям деятельности необходимо уведомить своих контрагентов о предоставлении обобщенных списочных заявок на работников и автотранспорт (спецтехнику) для допуска на производственные объекты Общества.

В целях соблюдения установленного контрольно-пропускного режима, за 3 дня до начала работ, подрядные и субподрядные организации должны подавать через начальника смены Центральной инженерно-технологической службы (далее – ЦИТС) в Блок безопасности Общества, оформленные на своих фирменных бланках заявки установленной формы на работников и автотранспорт (спецтехнику), на имя заместителя генерального директора по безопасности ООО «ГЕОПРОГРЕСС» (фамилия, инициалы) и направлять для проверки и подтверждения ответственному руководителю курирующего подразделения Общества, копия которого направляется в Блок безопасности (Приложение № 1, № 2, № 3, № 4).

Возможна подготовка заявки для Подрядчиков самим курирующим (заинтересованным) подразделением Общества. При этом заявка должна быть согласована и заверена подписью должностного лица Подрядчика и курирующего подразделения Общества (и оттиском штампа или печати Подрядчика).

В заявке указываются номер, дата, место и срок действия договора (или иного документа, подтверждающего законность трудовой деятельности Подрядчика), обосновывающего необходимость выдачи пропуска на указанные Объекты.

Заявка на лиц составляется в алфавитном порядке. В ней указывается вид и период выполняемой работы (оказываемой услуги); ФИО, дата рождения работников; должность; номер, дата, серия, дата выдачи документа, удостоверяющего личность.

При необходимости дополнения, корректировки и внесения других изменений, поданные списочные заявки обновляются, путем составления новой заявки либо Дополнительной заявки. Обновленные списки и списки по Дополнительным заявкам проходят аналогичную процедуру утверждения. При составлении дополнительных списков в бланке указывается: Дополнительная заявка на оформление списочного пропуска на лиц к Заявке от даты (указывается число, которым утверждена Основная заявка), при этом нумерация лиц в Дополнительной заявке является продолжением нумерации Основной заявки. (например, работник в Основной заявке зарегистрирован под последним номером 387, соответственно, в Дополнительной заявке первый работник данного юридического лица будет зарегистрирован под номером 388 и так далее).

Не реже одного раза в квартал осуществляется ревизия всех заявок и составляется обобщенная Основная заявка с учетом всех дополнительных.

При этом все поданные ранее списки (заявки) считаются недействительными.

В заявке на автотранспорт указывается марка, государственный регистрационный номер автомобиля, прицепа (автоцистерны) (если таковой имеется), объем автоцистерны, последняя дата поверки (только для нефтевозов), принадлежность автомобиля.

Порядковый номер работника и автотранспорта Подрядчика, указанный в Заявке, является номером пропуска на объекты Общества.

Лицам, прибывающим на промысел, необходимо иметь при себе информационный лист с порядковым номером данного лица и транспорта, согласно их номеру в Заявке на пропуск, направляемой в Блок безопасности. Порядковый номер работника и/или транспорта в Заявке на пропуск является Номером пропуска на промысел.

Ответственный руководитель курирующего подразделения проверенную и подписанную им заявку предоставляет в Блок безопасности (заместителю генерального директора по безопасности) для получения разрешения. Все листы заявки заверяются оттиском печати Блока безопасности. При этом какое-либо дополнительное согласование пропуска иными лицами не требуется.

Ответственность за своевременную передачу в Блок безопасности для подписания списочных пропусков возлагается на начальника смены ЦИТС и работника курирующего подразделения Общества.

Ответственность за передачу подписанных списочных пропусков на соответствующие КПП возлагается на начальника смены ЦИТС и работника курирующего подразделения Общества, который получил их в Блоке безопасности нарочно. Данный работник передает скан оригинала подписанного пропуска сотрудникам охраны на все необходимые КПП и Подрядчику, после чего оригинал Заявки возвращается в Блок безопасности, где хранится установленное время.

Заявки должны быть надлежащего качества (хорошо читаемы). Заявки ненадлежащего качества Блоком безопасности не утверждаются, печатью не заверяются.

КОМПАНИЯ ПОДРЯДЧИК

# Тов.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Пропуск разрешаю Приложение № 1

с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

Заместителю генерального директора

по безопасности

ООО «ГЕОПРОГРЕСС»

(инициалы, фамилия)

**З А Я В К А**

**на оформление списочного пропуска для лиц**

**ОСНОВАНИЕ: Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В связи с выполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид выполняемой работы, услуги)

прошу оформить списочный пропуск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проезда

(наименование подрядной организации)

**на объекты ООО «ГЕОПРОГРЕСС**»: Александровский лицензионный участок

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на следующих работников:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО, дата рождения**  **работника** | **Место**  **работы** | **Должность,**  **разряд**  **(категория)** | **Номер, серия, дата выдачи документа, удостов-щего личность** | **Примеча-ние** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаю наличие согласия работников

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подрядной организации)

на обработку и раскрытие содержащихся в данном документе персональных данных, путем их представления в ООО «ГЕОПРОГРЕСС».

Обработка персональных данных осуществляется на основании пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Примечание:** заявка оформляется за 3 дня до начала работ на фирменном бланке со всеми реквизитами и предоставляется начальнику смены ЦИТС за подписью руководителя предприятия и согласованием куратора договора

# Тов.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Пропуск разрешаю Приложение № 2

с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

Заместителю генерального директора

по безопасности

ООО «ГЕОПРОГРЕСС»

(инициалы, фамилия)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА**

**на оформление списочного пропуска для лиц**

**к ЗАЯВКЕ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.**

**ОСНОВАНИЕ: Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В связи с выполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид выполняемой работы, услуги)

прошу оформить списочный пропуск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проезда

(наименование подрядной организации)

**на объекты ООО «СТРОЙМОНТАЖ»:** Александровский лицензионный участок

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на следующих работников:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **ФИО**  **работника, дата рождения** | **Место**  **работы** | **Должность,**  **разряд**  **(категория)** | **Номер, серия, дата выдачи документа, удостов-щего личность** | **Примеча-ние** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаю наличие согласия работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование подрядной организации)

на обработку и раскрытие содержащихся в данном документе персональных данных, путем их представления в ООО «ГЕОПРОГРЕСС».

Обработка персональных данных осуществляется на основании пункта 1 статьи 6 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Примечание:** заявка оформляется за 3 дня до начала работ на фирменном бланке со всеми реквизитами и предоставляется начальнику смены ЦИТС за подписью руководителя предприятия и согласованием куратора договора

# Тов.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Пропуск разрешаю Приложение № 3

с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

# Заместителю генерального директора по безопасности

# ООО «ГЕОПРОГРЕСС»

(инициалы, фамилия)

**З А Я В К А**

**на оформление списочного пропуска на автотранспорт**

**ОСНОВАНИЕ: Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В связи с выполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид выполняемой работы, услуги)

прошу оформить списочный пропуск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проезда

(наименование подрядной организации)

**на объекты ООО «ГЕОПРОГРЕСС**»: Александровский лицензионный участок

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на следующие транспортные средства:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка**  **автомобиля** | **Гос. номер**  **автомобиля (спецтран-**  **спорта)** | **Марка**  **и гос. номер прицепа** | **Дата последней поверки,**  **V по тарировке автоцистерны, бойлера (м3)** | **Владелец (юрид.,физич лицо)транс-портного средства,**  **прицепа** | **Примеча-ние** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:**  - графа 5 заполняется при наличии у транспортного средства автоцистерны

(бойлера);

- в графе 6 раздельно указать владельца автотранспорта и владельца прицепа;

- заявка оформляется за 3 дня до начала работ на фирменном бланке со

всеми реквизитами и предоставляется начальнику смены ЦИТС

за подписью руководителя предприятия и согласованием куратора договора

# Тов.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Пропуск разрешаю Приложение № 4

с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ мин.

# Заместителю генерального директора

по безопасности

ООО «ГЕОПРОГРЕСС»

(инициалы, фамилия)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА**

**на оформление списочного пропуска на автотранспорт**

**ОСНОВАНИЕ: Договор №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В связи с выполнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид выполняемой работы, услуги)

прошу оформить списочный пропуск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для проезда

(наименование подрядной организации)

**на объекты ООО «ГЕОПРОГРЕСС**»: Александровский лицензионный участок

на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на следующие транспортные средства:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Марка**  **автомобиля** | **Гос. номер**  **автомобиля (спецтран-**  **спорта)** | **Марка**  **и гос. номер прицепа** | **Дата последней поверки,**  **V по тарировке автоцистерны, бойлера (м3)** | **Владелец (юрид.,физич лицо)транс-портного средства,**  **прицепа** | **Примеча-ние** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 4. |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |  |

**Примечание:**  - графа 5 заполняется при наличии у транспортного средства автоцистерны

(бойлера);

- в графе 6 раздельно указать владельца автотранспорта и владельца прицепа;

-заявка оформляется за 3 дня до начала работ на фирменном бланке со

всеми реквизитами и предоставляется начальнику смены ЦИТС

за подписью руководителя предприятия и согласованием куратора договора